

Критеријуми оцењивања, процес и реализација задатка

Стручног већа одсека ТЕХНИЧАР ДИЗАЈНА ЕНТЕРИЈЕРА И ИНДУСТРИЈСКИХ ПРОИЗВОДА

Поставка задатка: На основу плана и програма наставник задаје нову тему и детаљно образлаже све релевантне детаље које ученик треба да испоштује приликом рада на задатку. Постављају се услови и евентуална ограничења у погледу формата папира, врсте и броја прилога, техника које се могу или морају користити. Наставник одређује рокове по фазама од почетка рада па до коначне реализације задатка. Ученик је у обавези да поштује дефинисане рокове. Техничка израда рада је слободан избор ученика (ручно или у одговарајућем програму за моделовање и пројектовање), осим у првом полугодишту трећег разреда где се радови раде ручно прибором за цртање, у слободној техници обраде финалног рада.

Рад на задатку обухвата активан рад у школи и рад на домаћим задацима. Ученик је дужан да увек на часовима струке носи свој прибор за рад.

Прва фаза: Представља најважнији део, јер се ради на идејном истраживању у оквиру задате теме, где је ученик у обавези да предложи најмање пет различитих скица, које представљају логичне правце за даљи рад на решавању исте проблематике. Приликом коректуре наставник у сарадњи са учеником бира најприкладније решење које се надаље може развијати и које одговара реалним животним условима. Притом помаже вербалним навођењем да ученик буде мотивисан за наставак рада.

Друга фаза - разрада подразумева развијање изабране скице. Као и у претходној фази, ученик у сарадњи са наставником креће у анализу, која помаже да се дефинишу мере употребних предмета или једноставних просторних целина са становишта корисника, уз испитивање могућности међусобних комбинација и успостављања односа који проистичу из ових анализа. Дефинише много прецизније односе између свих елемената који се налазе на решењу, усклађујући их са основном идејом и принципима антропометрије. Треба обратити пажњу ученика на перспективу корисника, јер предмети и просторне целине морају имати употребну вредност.

За успешно решавање и бољи резултат у овој фази неопходно је направити већи број скица где се на свакој наредној види напредак. Наставник и ученик бирају скицу која је на најбољи начин разрађена и на основу које се ради завршна, коначна скица.

У фази разраде наставник индивидуално надгледа и прати, сугерише, усмерава, мотивише ученика да паралелно са практичним радом осмишљава и логично образложење комплетног решења као и сваку појединост коју има у оквиру скица. Наставник поставља питања на која ученик одговара управо онако како ће то чинити у неким животним ситуацијама након завршетка школе.

Трећа фаза почиње тако што се разрађена скица решава до детаља и дефинишу све дилеме. Ова скица је прецизнија и извеснија од свих досадашњих и по томе је врло слична коначном изведеном, реализованом задатку. Завршна скица је такође обавезна и на папиру и као таква биће од користи приликом реализације и извођења или штампе. Наставник завршну скицу одобрава (усваја као идејно решење) и тек онда ученик може да почне са реализацијом и извођењем задатка у потребној величини и у пуној прецизности. У случају да се рад реализује техником одговарајуће штампе, наставник ученику пре одласка у штампарију детаљно објашњава како да припреми рад за штампу. Приликом рада

наставник је дужан да ученику сугерише употребу и коришћење одговарајућих графичких програма који су намењени одговарајућим задацима. Ученик је у обавези да реализован рад опреми у складу са колективним договором на почетку задатка, а ако је потребно, изради и макету за поједине задатке.

Четврта фаза: Приликом предаје, поред реализованог задатка ученик предаје и писмено образложење своје теме у пристојном изгледу. Уколико је рад изведен у одговарајућем програму за моделовање и пројектовање, ученик рад у јпг формату доставља наставнику у дигиталном облику путем мејла за комуникацију.

Договореног дана сви ученици у исто време доносе своје радове, како би се поставила интерна изложба тих радова у кабинету. Сваки ученик пред разредом и наставником брани свој рад, образлажући идеју од почетне до крајње фазе. Наставник прозива ученике да анализирају свој рад и радове осталих.

Наставник јавно пред свима коментарише сваки рад и даје примедбе и похвале, даје и оцену о постигнућу одељења у целини. Наставник јавно даје оцену за реализован рад, вреднујући залагање и посвећеност ученика по фазама. Оцена је формирана на основу залагања, креативности, активног рада на часу, функционалности и естетике идејног решења и презентације пројекта. Да би ученик добио прелазну оцену, потребно је да преда све прилоге, одобрене од стране наставника.

Ученик током израде једног задатка може добити више оцена, по сегментима израде рада. Оцена за активност и залагање формира се на основу фаза израде задатка по недељама. Наставник засебно оцењује тродимензионални модел, чијом израдом ученик показује креативност, иновативност, индивидуалност и мотивисаност. Финалном предајом рада, плаката на задатом формату са свим предвиђеним прилозима и усменом одбраном ученик добија оцену за задатак.

У случају болести, обавеза ученика је да се информише о радним и домаћим задацима и да исте изврши.

Ученик који није био активан од почетка у свим фазама и нема скице у одговарајућем броју и квалитету, а неким случајем је донео коначан рад који је добар, не може имати одличну оцену, управо због оних који су испоштовали све постављене процедуре. Ученик који није донео задатак у заказано време добија недовољну оцену (под условом да је дошао у школу) и дужан је да првог наредног часа донесе свој задатак како би поправио недовољну оцену која се не брише, али зато може добити и одличну оцену, под условом да је био активан у свим фазама. Овај принцип се у изузетним ситуацијама може променити у случају да је ученик због дужег оправданог одсуствања (боловање) био спречен да по фазама дође до решења и реализације задате теме.

Након анализе и оцењивања пожељно је похвалити напоре и настојања оних ученика који су били вредни, а онима који су остварили слабија постигнућа указати на моменте где су направили кључне пропусте.

Израда матурског рада подразумева исти процес рада, по свим фазама, укључујући и оцењивање.

Оцењивање се врши у складу са Правилником о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању.

ПРАВИЛА ПОНАШАЊА И ОБАВЕЗЕ МАТУРАНТА У ПЕРИОДУ ИЗРАДЕ МАТУРСКОГ РАДА

1. Матуранти су у обавези да похађају предматурску праксу у трајању од десет радних дана, шест часова дневно, да би стекли право и изашли на испит.
 2. Предматурска пракса одвија се сваког дана у договореном термину.
 3. Ако постоји потреба да неко од ученика остане ван прописаног времена за предматурску праксу, договара се са предметним наставником о томе.
 4. Матуранти су у обавези да матурски рад раде у школи, уз асистенцију и консултације са предметним наставницима.
 5. Неопходно је да ученик редовно похађа предматурску праксу и да матурски рад садржи све договорене елементе матурског рада како би полагао матурски испит.
 6. Ученик је у обавези да према утврђеном начину опремања и постављања матурских радова у заказано време припреми и постави свој матурски рад у сарадњи са предметним наставником
 7. Матуранти су у обавези да матурски рад предају у заказаном термину за предају. Сви радови који су предати након заказаног рока неће бити прихваћени.
 8. Матурски рад који није одобрен од стране предметних наставника обликовања и пројектовања и предметни наставник није имао увид у ток израде рада, неће бити прихваћен на одбрани матурских радова.
 9. По избору професора струке најбољи матурски радова са сваког одсека остају трајно школи. Остале радове школа ће чувати наредних 12 месеци.
- Матуранти су у обавези да матурски рад раде у школи, уз асистенцију и консултације предметних наставника обликовања и пројектовања, шест часова, током две недеље предвиђене за израду матурског рада. Предматурска пракса се одвија сваког дана у предвиђеном термину у учионици 25.
 - Матуранти су у обавези да матурски рад предају у заказаном термину за предају након завршене предматурске праксе. Сви радови који су предати након заказаног рока неће бити прихваћени.
 - Матуранти су у обавези да у заказаном термину презентују и усмено одбране свој рад пред комисијом.
 - Матуранти имају могућност штампања својих дизајна на 3Д штампачу из предмета обликовање и пројектовање. Услов да модел матуранта буде одштампан је комплетирање модела до краја прве недеље предматурске праксе, да би било довољно времена да се модел одштампа и финализира у завршној обради. Ученици имају могућност и да направе макету. Израду макете или штампање модела, прати наставник радионичког рада у сарадњи са предметним наставницима из предмета обликовање и пројектовање.

- Предметни наставник и стручно веће дефинишу начин опремања сваког матурског рада, начин поставке изложбе матурских радова и усмене/писмене одбране.
- Матуранти у заказаном термину за предају и опремање матурских радова доносе припремљен практичан рад.
- Сви матурски радови раде се на формату 70x100 цм, повезани лепенком и стаклом/ плексигласом, у слободној техници извођења. Матурски радови се предају и у дигиталном облику (без тога рад неће бити прихваћен).

Садржај матурског рада:

- Одговарајући технички цртежи;
- Технички опис;
- Перспективни прикази;
- Макета.
- Најбољи матурски радови и макете на одсеку дизајна ентеријера и индустријских производа остају у школи, док се остали радови задржавају наредних годину дана.